



Образец на публична покана по чл. 51 от
от ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: Научно-изследователски и технологичен център по земеделие Плантис ЕООД		
Адрес: гр. Разград, ул. Южен булевард 77		
Град: гр. Разград	Пощенски код:7200	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Ивелин Желязков	Телефон:0885245828	
Електронна поща:Plantis@abv.bg	Факс:	
Интернет адрес/и: http://www.plantis.biz/		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): производство на азотни съединения и торове
---	---

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input checked="" type="checkbox"/>	(в) Услуги <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <i>(вж. приложение № 3 към чл. 5, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки)</i>
Място на изпълнение на строителството: _____ _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на доставка: с. Каменар, общ. Лозница код NUTS: BG 324	Място на изпълнение на услугата: _____ _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: Доставка на оборудване за нуждите на НИТЦЗ Плантис ЕООД, с пет обособени позиции: 1. Обособена позиция 1: Лабораторен рН метър – 1 брой; 2. Обособена позиция 2: Емисионен фотометър – 1 брой; 3. Обособена позиция 3: Система за микровълново разлагане на проби – 1 брой; 4. Обособена позиция 4: Почвоанализатор – 1 брой; 5. Обособена позиция 5: Експресен анализатор за зърнени и маслодайни култури – 1 брой.		
II.1.3) Обособени позиции: да <input checked="" type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>		
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени <i>(отбележете само едно):</i>		

само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input checked="" type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>
--	---	---

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

<p>Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)</p> <ol style="list-style-type: none"> Обособена позиция 1: Лабораторен рН метър – 1 брой; Прогнозна стойност в лева, без ДДС: 2 030, 15 лева Обособена позиция 2: Емисионен фотометър – 1 брой; Прогнозна стойност в лева, без ДДС: 83 122,78 лева Система за микровълново разлагане на проби – 1 брой; Прогнозна стойност в лева, без ДДС: 24 037,15 лева Обособена позиция 4: Почвоанализатор – 1 брой; Прогнозна стойност в лева, без ДДС: 2 950,00 лева Обособена позиция 5: Експресен анализатор за зърнени и маслодайни култури – 1 брой. Прогнозна стойност в лева, без ДДС: 42 350,00 лева <p>Обща стойност на доставката без ДДС: 154 490,08 лева</p>
--

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение – до 270 календарни дни от сключване на договора за доставка, но не по-късно от 09.08.2017 г.
--

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия свързани с изпълнението на обекта на процедурата

<p>III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо) НЕПРИЛОЖИМО</p> <p>Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):</p> <hr/> <p>Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.</p>
<p>III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат</p> <ol style="list-style-type: none"> Окончателно плащане в размер на 100% - 3 месеца след доставка, монтаж,

пускане в експлоатация, провеждане на обучение за работа с оборудването, подписване на Приемо-предавателни протоколи и издаване на първични счетоводни документи – фактура.

III.1.3) Други особени условия (когато е приложимо) да не

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

Изисквани документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 53, ал. 2 от ЗУСЕСИФ
3. Други документи (ако е приложимо).

III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 14, ал. 2 от ПМС 118/2014)

Изисквани документи и информация

*За всички обособени позиции:

Отчет за приходите и разходите и Баланс за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата на която кандидата е учреден или е започнал дейността си – копие, заверено от кандидата, с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“. В случай че документът е на чужд език, то той следва да е придружен с превод на български език, заверен с подпис и печат на кандидата.

Минимални изисквания (когато е приложимо):

*За всички обособени позиции:

Кандидатът да има общ оборот за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата на която кандидата е учреден или е започнал дейността си, равен или превишаващ 2 пъти прогнозната стойност на обособената позиция, за която кандидата подава оферта. Изискванията за всяка обособена позиция е общия оборот да е равен или превишаващ следните стойности:

- Об. Позиция 1 - 4 060,30 лв.
- Об. Позиция 2 - 166 245,56 лв.
- Об. Позиция 3 - 48 074,30 лв.
- Об. Позиция 4 - 5 900,00 лв.
- Об. Позиция 5 - 84 700,00 лв.

Общо за всички обособени позиции общ оборот - 308 980,16 лв.

III.2.3) Технически възможности и квалификация (по чл. 14, ал. 4 от ПМС 118/2014)

<p>Изискуеми документи и информация</p> <p>*За всички обособени позиции: Декларация от страна на кандидата, в която удостоверява, че доставеното оборудване ще бъде ново, неупотребявано и придружено от сертификат за произход;</p> <p>*За всички обособени позиции: Валиден сертификат ISO 9001:2008 или еквивалент</p>	<p>Минимални изисквания <i>(когато е приложимо)</i>:</p> <p>*За всички обособени позиции: Кандидатът следва да удостовери, че предлаганото оборудване ще бъде ново, неупотребявано и придружено от сертификат за произход;</p> <p>*За всички обособени позиции: Кандидатът следва да представи копие от валиден сертификат ISO 9001:2008 или еквивалент</p>
---	---

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

<p>Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: <i>(моля, отбележете приложимото)</i></p>			
най-ниска цена		<input type="checkbox"/>	
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл		<input type="checkbox"/>	
оптимално съотношение качество – цена		<input checked="" type="checkbox"/>	
<p><input checked="" type="checkbox"/> показатели, посочени в Методиката за оценка</p>			
Показатели	Тежест	Показатели	Тежест
1. Предлагана цена – П1	30%(0,30)		
2. Срок на доставка	40%(0,40)		
3. Гаранционен срок (поддръжка след доставка)	30% (0,30)		
<p><i>(Бенефициентът няма право да включва като показатели за оценка на офертата критерии за подбор, представляващи минимални изисквания за икономическо и финансово състояние, професионална квалификация и технически възможности на кандидатите.)</i></p>			

IV.2) Административна информация

<p>IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP002-2.001-1049-C01</p>
--

IV.2.2) Условия за получаване на поканата и документацията за участие - спецификации и допълнителни документи

Поканата и документацията за участие се предоставят на всеки, заявил интерес кандидат по някой от следните способи:

1. чрез предоставянето му на ръка на адрес общ.Лозница,с. Каменар,ул. Тодювци 3
2. чрез изпращане по електронна поща,
3. чрез изпращане по пощата, когато запитващото лице е превело на бенефициента стойността на куриерските разходи,

IV.2.3) Срок за подаване на оферти

Дата:15.06.2016 г.

Час: 16:30

IV.2.4) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:

1 <http://www.eufunds.bg> - интернет адреса на Единния информационен портал за обща информация за управлението на Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз на Република България

2 <http://www.plantis.biz> - (интернет адреса на възложителя в случай че има такъв)

IV.2.5) Срок на валидност на офертите

До 30.09.2016 г.

IV.2.6) Условия при отваряне на офертите

Дата: 20.06.2016 г.

Час: 10:30

Място (когато е приложимо): общ.Лозница, с. Каменар, ул. Тодювци 3

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите:

- Членове на комисията за разглеждане, оценка и класиране на офертите;
- Представител на УО и кандидатите в процедурата или техни упълномощени лица;
- Кандидатите в процедурата или техни упълномощени лица могат да присъстват при отваряне на пликовете по реда на постъпването им, проверяване съответствието на офертите със списъка по чл.14, ал.1 от ПМС 118/20.05.2014г и обявяването на предложената цена от всеки кандидат. След отварянето на пликовете и обявяване на цената кандидатите в процедурата или упълномощени представители трябва да напуснат.

—

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 53, ал.2 от ЗУСЕСИФ – при подаване на оферти;
3. Други документи (ако е приложимо).

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. ІІІ.2.2 от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.2.):

1. Отчет за приходите и разходите и Баланс за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата на която кандидата е учреден или е започнал дейността си – копие, заверено от кандидата, с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“. В случай че документът е на чужд език, то той следва да е придружен с превод на български език, заверен с подпис и печат на кандидата

В. Документи, доказващи, техническите възможности и квалификацията на кандидата по т.ІІІ.2.3 от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.3.):

1. Декларация от страна на кандидата, в която удостоверява, че доставеното оборудване ще бъде ново, неупотребявано и придружено от сертификат за произход;
2. Валиден сертификат ISO 9001:2008 или еквивалент.

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);
3. Декларация, че в предложената цена е спазено изискването за минимална цена на труда (за случаите, когато процедурата е за избор на изпълнител на договор за строителство);
4. Документи по т.А.1, А.2, Б, В и Г.3 за подизпълнителите;
5. Документ за закупена документация за участие (не е задължително, в зависимост от организацията на работа на конкретния бенефициент)
6. Други документи и доказателства (посочват се от бенефициента):
 - а)
 - б)
 - в)

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се предоставят на съответния управляващ орган за публикуване на Единния информационен портал за обща информация за управлението на

Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз на Република България и се публикуват на интернет страницата на възложителя, при наличие на такава

3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.